

BORDEREAU de réservation de MATÉRIEL
à renvoyer au CRE : cre.hautsdefrance@gmail.com

Des demandes par téléphone ou sur d'autres adresses mail ne seront pas prises en compte

IMPORTANT : ce bordereau n'est validé qu'après réception par l'organisateur de la réponse du CRE et **doit être présenté validé, impérativement, lors de l'enlèvement du matériel**

Nom et coordonnées de l'organisateur (dont téléphone et mail)

Lieu d'enlèvement et de retour :

Date, lieu, discipline et catégories (SIF et/ou COMPET) :

Lice dressage (retrait Genech)

Lice dressage (retrait Compiègne)

Lice dressage (retrait St Sylvestre cappel)

Le club emprunteur est **responsable** du matériel emprunté depuis son départ du lieu de stockage du CRE et jusqu'à son retour au même lieu

- Il s'engage expressément à effectuer **par ses propres moyens CHARGEMENT ET DECHARGEMENT du matériel** (*Prévoir le personnel nécessaire, le personnel du CRE n'est pas là pour aider au chargement ou déchargement*)
- Il s'engage à rendre le matériel **PROPRE** et en bon état
- Il s'engage à respecter les horaires de collecte et de dépôt (Sur RDV)

Attention : Si le matériel est rendu sale, détérioré, incomplet ou en retard sans que nous en soyons avertis, les prêts suivants seront suspendus et il pourra y avoir facturation des matériels à remplacer.

En cas de problème contactez le CRE (cre.hautsdefrance@gmail.com)

Signature du club emprunteur (+ cachet) le

Validation par le CRE le